



OBEC BYSTRĚČANY

Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystřičany

SMERNICA OBCE BYSTRĚČANY O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Spracovala: Ing. Dušan Hanulják

Schválil: Mgr. Filip LUKÁČ

Účinnosť: 01.10.2021

SMERNICA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

upravujúca zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, a zákaziek na poskytnutie služieb, najmä zákaziek malého rozsahu, zákaziek s nízkou hodnotou a bežne dostupných podlimitných zákaziek za podmienok ustanovených v nasledovných predpisoch:

- Zákon NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)
- Všeobecné metodické usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie
- Výkladové stanoviská Úradu pre verejné obstarávanie.

Preambula

S cieľom zabezpečiť jednotný postup pri verejnom obstarávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb Smernica upravuje konkrétne postupy pri obstarávaní a zadávaní zákaziek podľa § 1 ods. 14, § 109 a 110, a § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. v znení neskorších predpisov účinného od 1.1.2019.

Smernica zároveň určuje vecné položky a finančné limity v nadväznosti na použitý postup, spôsob získavania informácií o predmete verejného obstarávania a o predpokladanej hodnote zákazky a špecifikuje obsah dokumentácie o verejnom obstarávaní pri uvedených zákazkách.

Pod pojmom verejný obstarávateľ sa rozumie štatutárny zástupca obce alebo oprávnená osoba konať v mene verejného obstarávateľa.

Obec Bystričany je podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO verejným obstarávateľom, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení citovaného zákona.

Článok 1

Základné pojmy

Verejné obstarávanie (§ 2 ZVO) - sú pravidlá a postupy podľa ZVO, ktorými sa zadávajú zákazky, koncesie a súťaže návrhov.

Hospodársky subjekt (§ 2 ZVO) je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

Uchádzač (§ 2 ZVO) je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

Záujemca (§ 2 ZVO) je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

Bežná dostupnosť (§ 2 ZVO) - bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami na trhu sú tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré

1. nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,

2. sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň

3. sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa odseku 5 písm. o) sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa.

Bežne dostupnými tovarmi alebo službami podľa odseku 5 písm. o) sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

Zákazka (§ 3 ZVO) na účely tohto zákona je odplatná zmluva uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

Princípy verejného obstarávania (§ 10 ods. 2 ZVO) – pri zadávaní zákaziek sa musí dodržať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

Skratky

CP	cenová ponuka
PHZ	predpokladaná hodnota zákazky
ZMR	zákazka malého rozsahu
ZNH	zákazka s nízkou hodnotou
DPH	daň z pridanej hodnoty
VO	verejné obstarávanie
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie

Článok 2

Finančné limity v € a určenie PHZ

2.1. Zákazky, na ktoré sa zákon nevzťahuje

Zákon o verejnom obstarávaní sa podľa § 1 ods. 14 nevzťahuje na zákazky s predpokladanou hodnotou do 5.000.- € bez DPH (tzv. zákazky malého rozsahu).

Zákon o verejnom obstarávaní podľa § 1 ods. 12 obsahuje aj špecifikáciu podlimitných zákaziek a zákaziek s nízkou hodnotou, na ktoré sa nevzťahuje.

V týchto prípadoch je verejný obstarávateľ povinný hospodárne nakladať s finančnými prostriedkami vynaloženými na uvedené zákazky a uzatvárať zmluvné vzťahy v súlade s Obchodným zákonníkom.

Zákon zároveň ukladá povinnosť (§ 10 ods. 10) zverejňovať v profile VO informáciu o zákazkách podľa § 1 ods. 14 s cenou vyššou ako 1.000.-€ s DPH ako aj zákazkách podľa § 1 ods. 12 v súhrnnej správe za predchádzajúci štvrtrok do 30. dňa nasledujúceho mesiaca.

Finančné limity zákaziek s nízkou hodnotou (PHZ rovná alebo vyššia ako 5.000,- €)

- do 70.000 tovary okrem potravín a služby okrem služieb uvedených v prílohe č. 1
- do 180.000 stavebné práce
- do 260.000 služby uvedené v prílohe č. 1
- do 214.000 tovar, ktorým sú potraviny

2.2. Zistenie predpokladanej hodnoty zákaziek (PHZ)

Ak sa jedná o zákazky na dodanie tovaru alebo služieb, ktoré sa pravidelne opakujú alebo obnovujú v dohodnutej lehote, PHZ sa určí z údajov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii, t.j. zo skutočných

nákladov predchádzajúceho kalendárneho roka bez DPH, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch.

V takomto prípade môže verejný obstarávateľ za všetky predmety zákaziek, ktoré majú tento charakter, spracovať jeden spoločný dokument so zoznamom uvedených položiek s uvedením celkovej ceny bez DPH určenej z účtovnej závierky predchádzajúceho kalendárneho roka, a jej primeraným zaokrúhlením a úpravou vzhľadom na očakávania v reálnom roku.

Ak sa jedná o zákazky, u ktorých verejný obstarávateľ nemá údaje k dispozícii, PHZ sa určí prieskumom trhu, prípravou trhovou konzultáciou alebo iným vhodným spôsobom.

Prieskum trhu bez priameho oslovenia konkrétnych potenciálnych dodávateľov verejný obstarávateľ vykoná formou internetu, získaním údajov o cenách z katalógov, výstav, veľtrhov, v obchodných reťazcoch alebo neadresným zverejnením výziev na predloženie cenových ponúk na svojej web stránke, na web stránke ÚVO alebo v inom verejne dostupnom periodiku.

Prípravná trhová konzultácia je realizovaná formou **priameho oslovenia** konkrétnych vybraných dodávateľov zaslaním výzvy na predloženie CP. V takomto prípade je však povinnosťou verejného obstarávateľa prijať opatrenia, aby priamym oslovením neprišlo k zvýhodneniu oslovených dodávateľov a k diskriminácii ostatných potenciálnych dodávateľov. Pod opatreniami je možné rozumieť zverejnenie predmetnej výzvy na predloženie CP skôr, než bude zaslaná vybraným dodávateľom, prípadne primerané predĺženie lehoty na predkladanie CP.

Iný vhodný spôsob znamená, že predpokladanú hodnotu zákazky vzhľadom na jej kvalitu, potrebu a opakovateľnosť reprezentuje cena príslušného nákupu tovaru alebo služby.

Pokiaľ predložené cenové ponuky nepresiahnu výšku zákazky s nízkou hodnotou, verejný obstarávateľ môže zároveň vykonať výber dodávateľa na základe stanoveného kritéria výberu (čl. 5 tejto smernice).

Zápis z určenia PHZ je prílohou č. 9 tejto smernice.

2.3. Špecifikácia položiek, pri ktorej je možno použiť pre stanovenie PHZ iný vhodný spôsob:

- a) všetky nákupy do **celkovej hodnoty 5.000.- € bez DPH** za kalendárny rok (drobný nákup pri úhrade v hotovosti jednotlivo alebo podľa zváženia, nákup tovarov na pohostenie, občerstvenie a dary v súlade s rozpočtovými pravidlami o hospodárení s prostriedkami na pohostenie, občerstvenie a dary, nákup tovarov použitých na drobné neplánované opravy motorových vozidiel resp. služieb spojených s opravou jednotlivo, nákup tovarov použitých na drobné neplánované opravy zariadení a vybavenia objektov jednotlivo, projektové práce, geodetické služby, a pod.)
- b) nákup pohonných hmôt pre služobné motorové vozidlá, motorové pracovné stroje (kosačky...) a prevádzkové agregáty,
- c) umývanie služobných motorových vozidiel v umyvárňach a poplatky za parkovanie,
- d) poštovné poplatky,
- e) obstaranie neplánovaných opráv strojov a zariadení vo forme služby do výšky ZNH
- f) nákup používaného tovaru, ktorý vyžaduje obhliadku objednávateľom (ojazdené motorové vozidlá, repasované počítače...) a cena nepresiahne výšku ZNH
- g) odstraňovanie havárií a porúch, ktorých cena nepresiahne výšku ZNH
- h) revízie vyhradených technických zariadení
- i) služby požiarneho technika
- j) služby bezpečnostného technika
- k) audity

- l) postupy zlepšovania kvality,
- m) vzdelávacie aktivity.

Verejný obstarávateľ môže rozhodnúť o zmene vyššie uvedených položiek a hodnôt.

Pri vyššie uvedených položkách môže **verejný obstarávateľ použiť postup priamym zadaním.**

Článok 3

Postup pri obstarávaní zákaziek s nízkou hodnotou

ZÁKAZKY S NÍZKOU HODNOTOU - finančné limity		
	Predpokladaná hodnota zákazky	Postup
Tovar (okrem potravín)	$\geq 5\,000$ eur < 70 000 eur	§ 117 zákona alebo § 109 až § 111, ak ide o bežne dostupné tovary alebo služby
Služba	$\geq 5\,000$ eur < 260 000 eur	
Služba uvedená v prílohe č. 1 zákona	$\geq 5\,000$ eur < 180 000 eur	
Stavebné práce	$\geq 5\,000$ eur < 180 000 eur	
POTRAVINY		
Potraviny	$\geq 5\,000$ eur < 214.000	§ 117 ZVO

3.1 Výber zmluvného partnera

Ak verejný obstarávateľ zistil PHZ z účtovníctva a nebude postupovať priamym zadaním, vypracuje výzvu na predloženie ponuky za účelom výberového konania (príloha č. 4).

Ak zisťoval PHZ prieskumom trhu a jedná sa o ZNH, výberové konanie môže zrealizovať spracovaním a zverejnením výzvy na predloženie cenových ponúk (príloha č. 3).

Pre účely výberového konania priamym zadaním verejný obstarávateľ môže viesť **internú databázu spolaživých dodávateľov**, s ktorými má dobré skúsenosti alebo na ktorých má k dispozícii dobré referencie.

Po ukončení výberového konania (vyhodnotení cenových ponúk alebo výbere priamym zadaním) spracuje zápisnicu z vyhodnotenia (príloha č. 5 alebo príloha č. 6 - komisia).

3.2 Obstarávanie ZNH – tovarov, služieb do výšky PHZ 20.000 a stavebných prác do výšky PHZ 30.000.- EUR bez DPH (spodná hranica finančného limitu ZNH) verejný obstarávateľ postupuje priamym zadaním vybranému dodávateľovi z databázy **spolaživých dodávateľov**.

3.3 Obstarávanie tovarov s výnimkou potravín a **služieb** s výnimkou prílohy č. 1 **od hodnoty 20.000.- do výšky PHZ 40.000.-**

a **obstarávanie stavebných prác** **stavebných prác od hodnoty 30.000 do výšky PHZ 100.000.-** verejný obstarávateľ vyberie z databázy vhodných spolaživých dodávateľov, ktorí sa nachádzajú na

trhu alebo na internete alebo iným vhodným spôsobom zistí potenciálnych dodávateľov, ktorých osloví na predloženie ponuky. Následne vykoná výber poverený pracovník, prípadne určená komisia na základe výberových kritérií uvedených v článku 5 tejto smernice. Poverený pracovník alebo komisia spracuje zápisnicu z vyhodnotenia ponúk primerane podľa prílohy 5 alebo 6).

3.4 Obstarávanie tovarov s výnimkou potravín a služieb s výnimkou prílohy č. 1 od hodnoty 40.000.- do výšky PHZ 70.000.- EUR

a obstarávanie stavebných prác od hodnoty 100.000.- do výšky PHZ 180.000.- € verejný obstarávateľ postupuje oslovením **minimálne 3 záujemcov** (ak sa nachádzajú na trhu resp. v databáze spoľahlivých dodávateľov), z verejne dostupných informácií alebo z internetu, alebo výzvou zaslanou vybraným záujemcom, pričom výber vykoná určená komisia resp. poverený pracovník na základe výberových kritérií uvedených v článku 5 tejto smernice. Komisia resp. poverený pracovník spracuje zápisnicu z vyhodnotenia ponúk podľa prílohy 5 alebo 6). Ak sa verejný obstarávateľ rozhodne, výzvu zverejní aj na webovom sídle – dbá na to, aby bola výzva zverejnená na webovom sídle v rovnaký deň ako boli oslovení uchádzači.

3.5 Obstarávanie potravín do hodnoty 214.000.- € sa riadi internou smernicou a zásadami hospodárnosti a efektívnosti.

3.6 Obstarávanie osobitných služieb uvedených v prílohe č. 1 okrem obstarávania stravných poukážok:

- **od 5.000.- do 80.000.- € bez DPH** (spodná hranica finančného limitu) – výber zmluvného partnera **priamym zadaním** na základe výberových kritérií uvedených v článku 5 tejto smernice
- **od 80.000.- do 260.000.- € bez DPH** - prieskum trhu a výber zmluvného partnera na základe vlastného uváženia osôb zodpovedných za verejné obstarávanie príslušnej služby pri zabezpečení hospodárneho vykladania finančných prostriedkov s prihliadnutím na kvalitu poskytovateľa predmetnej služby na základe výberových kritérií uvedených v článku 5 tejto smernice.

Pri zákazkách s nízkou hodnotou môže verejný obstarávateľ uvedené hodnoty vzhľadom na konkrétne potreby primerane upraviť a rozhodnúť o postupe pri obstarávaní predmetnej zákazky.

3.7 Postupy verejného obstarávania pri zákazkách s nízkou hodnotou:

- Priame zadanie na základe príslušného výberového kritéria uvedeného v článku 5 pri zabezpečení predmetu zákazky s prihliadnutím na hospodárnosť (možnosť použitia pri zákazkách, ktorých PHZ bola stanovená podľa bodu 2.3 a pri zákazkách s PHZ v spodnej hranici príslušného finančného limitu)
- Výberové konanie z viacerých ponúk na základe príslušných výberových kritérií uvedeného v článku 5
- Dobrovoľné použitie elektronického trhoviska
- Použitie internetového nákupu
- Použitie systému elektronickej komunikácie (vybraného)

3.8.1 Postup pri priamom zadaní

Verejný obstarávateľ vyberie z databázy vhodného spoľahlivého dodávateľa, alebo osloví telefonicky alebo mailom odporúčaného dodávateľa, s ktorým prerokuje možnosti dodania.

Následne požiada mailom, listom, alebo osobne o predloženie cenovej ponuky, spracuje zápisnicu z vyhodnotenia (príloha č. 5) a vystaví objednávku alebo zmluvu.

3.8.2 Postup pri výberovom konaní

Verejný obstarávateľ vyberie z databázy vhodných spoľahlivých dodávateľov, alebo na internete alebo iným vhodným spôsobom zistí potenciálnych dodávateľov, s ktorými môže odkonzultovať vecný alebo technický a obchodný obsah špecifikácie predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ spracuje výzvu na predloženie cenovej ponuky, zašle ju mailom alebo listom vybraným dodávateľom, prípadne ju vhodným spôsobom zverejní. V prípade potreby obhliadky určí zodpovedného pracovníka.

Lehotu na predloženie cenových ponúk stanoví primerane náročnosti predmetu zákazky a potrebe.

Cenové ponuky môžu byť predložené elektronicky, mailom alebo poštou a vyhodnotí ich poverený pracovník, ktorý spracuje zápisnicu z vyhodnotenia (príloha č. 5), alebo určená komisia, ktorá spracuje zápisnicu z vyhodnotenia (príloha č. 6). Verejný obstarávateľ zašle informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk úspešnému uchádzačovi (príloha 7) a neúspešným uchádzačom (príloha 8).

3.9.3. Postup pri mimoriadnych udalostiach

V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie (napr. v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19) na rýchle a bezodkladné riešenia v oblasti verejného obstarávania z dôvodu zachovania zdravia a života obyvateľov a uspokojenie nevyhnutných potrieb (napr. nákup dezinfekčných prostriedkov, osobných ochranných pomôcok, služieb súvisiacich s mimoriadnou udalosťou, úpravy priestorov a pod.) z dôvodu ochrany verejného zdravia, koná verejný obstarávateľ bezodkladne, to znamená, že je možné použiť priame nákupy tovarov, služieb a prác do výšky limitov zákazky s nízkou hodnotou. Takúto výnimku z obstarávania schvaľuje štatutár obce písomne. Výnimka je platná počas mimoriadnej situácie. Doklady o obstaraní (dodacie listy, faktúry a pod.) sú súčasťou dokumentácie.

Článok 4

Podlimitné zákazky

PODLIMITNÉ ZÁKAZKY - finančné limity		
	Predpokladaná hodnota zákazky	Postup
Tovar (okrem potravín) Služba	$\geq 70\,000$ eur < 214.000 eur	Tretia časť zákona (s využitím elektronického trhoviska § 109 až 111/bez využitia elektronického trhoviska § 112 až 116)
Služba uvedená v prílohe č. 1 zákona	$\geq 260\,000$ eur < 750 000 eur	
Stavebné práce	$\geq 180\,000$ eur < 5 350 000 eur -	

Bežne dostupné podlimitné zákazky

Pri verejnom obstarávaní bežne dostupných podlimitných zákaziek verejný obstarávateľ môže postupovať cez elektronické trhovisko v súlade s obchodnými podmienkami elektronického trhoviska (OPET) v aktuálnom znení.

4.1 Obstarávanie cez katalóg ponúk

Dodávatelia na základe opisného formulára vypracujú obchodnú ponuku, ktorú vložia do katalógu ponúk. Verejný obstarávateľ v pozícii objednávateľa vyhladá v Katalógu ponúk obchodnú ponuku, ktorá vyhovuje jeho požiadavkám a predbežne ju akceptuje. Pokiaľ systém vyhladá k vybranej ponuke minimálne 2 ekvivalentné ponuky, objednávateľ vystaví na základe predbežne akceptovanej ponuky objednávku, do ktorej vloží svoje zmluvné požiadavky ako objednávkové atribúty v rozsahu Miesto plnenia, lehota plnenia a počet kusov, a vyhlási zákazku.

Po uplynutí min. 240 hodinovej lehoty + lehoty na elektronickú aukciu (ktorej trvanie je 20 + 2 min., a ktorá sa začne 15 minút po uplynutí 240 hodinovej lehoty na predkladanie ponúk) systém vygeneruje zmluvu na dodávateľa, ktorý sa v čas uplynutia lehoty nachádzal na 1. mieste v poradí.

4.2 Obstarávanie cez Knižnicu opisných formulárov

Objedávateľ na základe opisného formulára, ktorý sám vypracuje alebo ktorý vyberie z knižnice opisných formulárov, vystaví objednávku, do ktorej vloží zmluvné špecifikácie v rozsahu Miesto plnenia, lehota plnenia, počet kusov a max. výška zdrojov, a vyhlási zákazku.

Po uplynutí min. 240 hodinovej lehoty systém vygeneruje poradie dodávateľov a v prípade obstarávania tovarov všetkých dodávateľov vyzve na účasť v EA, ktorej trvanie je 20 + 2 min., a ktorá sa začne 15 minút po uplynutí 240 hodinovej lehoty na predkladanie ponúk. Následne systém vygeneruje zmluvu na dodávateľa, ktorý sa v čase uplynutia lehoty nachádzal na 1. mieste v poradí.

4.3. Verejný obstarávateľ je povinný zverejňovať štvrťročne v profile **súhrnnú správu** o zákazkách podľa § 109 a 110 s cenami vyššími ako 5 000 eur, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä

- a) hodnotu zákazky,
- b) predmet zákazky,
- c) identifikáciu úspešného uchádzača.

4.4. Stavebné práce nie sú bežne dostupné, obstarávajú postupom podľa § 112 až 116 bez využitia elektronického trhoviska.

Článok 5

Výberové kritériá pri ZNH

Verejný obstarávateľ určuje jednotlivé kritériá súvisiace s predmetom zákazky tak, aby vyjadrovali vzťah **úžitkovej hodnoty** plnenia, **kvality** a **ceny**.

5.1 Kritériami výberu dodávateľa pre **obstarávanie tovarov, služieb a potravín** sú nasledovné kritériá:

- Osobné dobré (zlé) skúsenosti s dodávateľom
- Dodanie prostredníctvom chránenej dielne
- Plnenie nadštandardných požiadaviek verejného obstarávateľa
- Vzdialenosť sídla prevádzky dodávateľa
- Miesto prevádzky (podpora regionálnej zamestnanosti)

- Referencie a ich kvalita (počet reklamácií)
- Kvalita a čerstvosť potravín
- Akciové ceny
- Termín dodávania tovaru
- Technické zabezpečenie pre kvalitné poskytnutie služby
- Najnižšia cena, prípadne iné

5.2 Kritériami výberu zhotoviteľa pre **obstarávanie stavebných prác** sú nasledovné kritériá:

- Osobné dobré skúsenosti so zhotoviteľom
- Plnenie nadštandardných požiadaviek verejného obstarávateľa
- Miesto realizácie stavebných prác (podpora regionálnej zamestnanosti)
- Referencie na stavebné práce a kvalita (počet reklamácií)
- Najnižšia cena
- Termín výstavby, prípadne iné

Pravidlá uplatnenia jednotlivých kritérií závisia od zložitosti a rozsahu predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ pri výbere zmluvného partnera môže uplatniť viaceré kritériá.

Článok 6

Rozsah dokumentácie ZNH a bežne dostupných podlimitných zákaziek

Verejný obstarávateľ je povinný zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.

Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas **desiatich rokov** od uzavretia zmluvy.

Zoznam dokumentácie obsahuje údaje: Spracované dňa, Spracoval:, Schválil.

6.1 Dokumentácia zákaziek s nízkou hodnotou

P. č.	Názov
1.	Určenie predpokladanej hodnoty zákazky zo dňa
2.	Podklady pre určenie PHZ (údaje z účtovníctva alebo výzvy na predloženie ponúk + cenové ponuky)
3.	Test bežnej dostupnosti (ak použije elektronické trhovisko)
4.	Zverejnenie a/alebo zaslanie výzvy na predkladanie ponúk záujemcom (pokiaľ výzvy neboli zaslané v rámci zisťovania PHZ)
5.	Cenové ponuky (pokiaľ cenové ponuky neboli predložené v rámci zisťovania PHZ)
6.	Zápisnica z výberového konania

Zápisnica z výberového konania obsahuje minimálne údaje uvedené v príl. č. 6 alebo 7.

Pri zákazkách, pri ktorých bol použitý postup priamym zadaním, obsah dokumentácie je primerane upravený v závislosti od spôsobu stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky, ale **vždy sa vyhotovuje zápisnica z výberového konania**.

6.2 Dokumentácia podlimitných bežne dostupných zákaziek

P. č.	Názov
1.	Určenie predpokladanej hodnoty zákazky zo dňa
2.	Podklady pre určenie PHZ (údaje z účtovníctva alebo výzvy na predloženie ponúk + cenové ponuky)
3.	Test bežnej dostupnosti (ak použije elektronické trhovisko)
4.	Opisný formulár schválený zodpovednou osobou verejného obstarávateľa (nie je nutný)
5.	Predbežne akceptovaná obchodná ponuka s cenou zadanou dodávateľom (ak bol použitý postup cez katalóg ponúk)
6.	Vystavenie objednávky z knižnice opisných formulárov s cenou zadanou ako max. výška zdrojov

Ostatné informácie sa nachádzajú v systéme EKS ako súčasť dokumentácie príslušnej zákazky. Podľa uváženia ich verejný obstarávateľ môže vytlačiť a založiť do dokumentácie.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmluvný vzťah môže byť realizovaný formou zmluvy, objednávky (písomnej, telefonickkej, osobnej), rámcovej zmluvy alebo úhrady v hotovosti. Účinnosť zmluvy nastane až deň nasledujúci po zverejnení zmluvy, objednávky alebo faktúry.
- 7.2 Vyššie uvedený postup neplatí pri zákazkách financovaných z eurofondov alebo iných nenávratných finančných prostriedkov, pri ktorých je verejný obstarávateľ povinný akceptovať podmienky a požiadavky poskytovateľa NFP pri čerpaní finančných prostriedkov.
- 7.3 Verejný obstarávateľ je povinný pri
- **ZMR s cenou vyššou ako 1.000.- € s DPH** v profile verejného obstarávateľa vedenom na web stránke ÚVO štvrťročne zverejniť **súhrnnú správu** o zákazkách, zazmluvnených v príslušnom štvrťroku, do 30 dní po ukončení štvrťroka (§10 ods. 10).
 - **ZNH s cenou vyššou ako 5.000.- € (s DPH)** v profile verejného obstarávateľa vedenom na web stránke ÚVO štvrťročne zverejniť **súhrnnú správu** o zákazkách, zazmluvnených v príslušnom štvrťroku, do 30 dní po ukončení štvrťroka (§117 ods.6),
Obe súhrnné správy musia obsahovať Predmet zákazky, cenu s DPH a identifikáciu zmluvného partnera.
 - **Zákazkách z ET s cenou vyššou ako 5 000 eur s DPH** v profile verejného obstarávateľa vedenom na web stránke ÚVO štvrťročne zverejniť **súhrnnú správu** o zákazkách podľa § 109 a 110, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä: hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu úspešného uchádzača.
- Súhrnné správy** verejný obstarávateľ vloží a odošle cez Informačný systém zberu údajov (ISZU) nachádzajúcim sa na stránke ÚVO www.uvo.gov.sk, kde sú sprístupnené vo Vestníku verejného obstarávania.
- 7.4 Na zákazky s nízkou hodnotou sa vzťahuje prvá časť zákona okrem ustanovení § 4 (Koncesia), § 20 (elektronická komunikácia), § 24 (Dokumentácia), a § 25 ods. 3(opatrenia).
- 7.5 Pri zákazkách s nízkou hodnotou je možné uzatvárať dodatky v súlade s ustanovením § 18 zákona.
- 7.6 Verejný obstarávateľ môže vyhradiť právo účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 108 ods. 2 (sociálny podnik, fyzická osoba so zdravotným postihnutím alebo chránené dielne).
- 7.7 Verejný obstarávateľ môže požadovať od oslovených uchádzačov predloženie **oprávnenia na podnikanie** a predloženie **čestného vyhlásenia**, že nemá zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (príloha č. 10).
- 7.8 Ak je verejný obstarávateľ orgánom verejnej moci podľa zákona č. 177/2018 Z.z., použije údaje týkajúce oprávnenia na podnikanie z informačných systémov verejnej správy (Obchodný register, živnostenský register).
- 7.9 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nemá platné oprávnenie na podnikanie a má uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
- 7.10 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s celkovou zmluvnou cenou vyššou ako 120.000.- € s DPH, ak uchádzač nie je právoplatne zaregistrovaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z.
- 7.11 Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou sa **nevyžaduje** písomná forma zmluvy okrem prípadov, v ktorých to vyžadujú osobitné predpisy. To znamená, že zmluvný vzťah môže vzniknúť aj ústnou (osobnou alebo

telefonickou) formou. V takomto prípade však verejný obstarávateľ musí písomnou formou preukázať realizáciu zmluvného vzťahu (dodacie listy, faktúry).

7.12 Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas **10 rokov** od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

ZOZNAM PRÍLOH:

Príloha č. 1 Sociálne služby a iné osobitné služby

Príloha č. 2 Test bežnej dostupnosti

Príloha č. 3 Prieskum trhu za účelom zistenia PHZ + výberové konanie– výzva na predloženie cenových ponúk

Príloha č. 4 Prieskum trhu za účelom výberového konania - výzva na predloženie CP

Príloha č. 5 Zápisnica o vyhodnotení ponúk ZNH - PT

Príloha č. 6 Zápisnica o vyhodnotení ponúk ZNH - komisiou

Príloha č. 7 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk – úspešný uchádzač

Príloha č. 8 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk – neúspešný uchádzač

Príloha č. 9 Zápis z určenia PHZ

Príloha č. 10 Čestné vyhlásenie

SOCIÁLNE SLUŽBY A INÉ OSOBITNÉ SLUŽBY

Okrem obstarávania stravných poukážok

Kód CPV	Opis
	Zdravotnícke, sociálne a súvisiace služby
75200000-8	Poskytovanie komunálnych služieb
75231200-6	Služby súvisiace s väzbou alebo rehabilitáciou delikventov (páchateľov trestných činov)
75231240-8	Podmienečné prepustenie
79611000-0	Vyhľadávanie pracovných príležitostí
79622000-0	Zabezpečovanie pomocného personálu pre domácnosť
79624000-4	Zabezpečovanie opatrovateľského personálu
79625000-1	Zabezpečovanie lekárskeho personálu
od 85000000-9 do	Zdravotnícka a sociálna pomoc - Obecné zdravotnícke služby, Služby na podporu občianskej a
85323000-9	spoločenskej vybavenosti, Služby poskytované spoločenskými členskými organizáciami
98133100-5	Konzultačné služby týkajúce sa rovnosti príležitostí
98133000-4	Služby domácnosti ako zamestnávateľov domáceho personálu
98200000-5	Služby pracovných síl pre domácnosti,
98500000-8	Služby pracovníkov agentúr týkajúce sa domácnosti,
98513000-2	Služby pracovných síl pre domácnosti
98513100-3	Služby pracovníkov agentúr týkajúce sa domácnosti
98513200-4	Služby kancelárskych pracovníkov pre domácnosti
98513300-5	Pracovníci na čas určitý pre domácnosti
98513310-8	Pomocnice v domácnosti
98514000-9	Domáce služby
	Administratívne sociálne služby
85321000-5	Administratívne sociálne služby
85322000-2	Obecné akčné programy
75000000-6	Verejná správa, obrana, sociálne zabezpečenie a s tým spojené služby
75121000-0	Vzdelávacie služby verejnej správy
75122000-7	Zdravotnícke služby verejnej správy
75124000-1	Služby verejnej správy súvisiace s rekreáciou, kultúrou a náboženstvom
79995000-5	Správa knižníc
79995100-6	Archivačné služby
79995200-7	Katalogizačné služby
80000000-4 do	Vzdelávacie a školiace (výcvikové) služby
80660000-8	
od 92000000-1 do	Školenia a simulácie v oblasti vojenských elektronických systémov
92700000-8	
79950000-8	Organizovanie výstav, veľtrhov a kongresov
79951000-5	Organizovanie seminárov
79952000-2	Služby na organizovanie podujatí
79952100-3	Služby na organizovanie kultúrnych podujatí
79953000-9	Služby na organizovanie festivalov

79954000-6	Služby na organizovanie večierkov
79955000-3	Služby na organizovanie módnych prehliadok
79956000-0	Služby na organizovanie veľtrhov a výstav
75300000-9	Povinné sociálne zabezpečenie (1)
	Služby týkajúce sa poskytovania dávok
75310000-2,	Služby týkajúce sa poskytovania dávok
75311000-9	Nemocenské príspevky
75312000-6,	Materské príspevky
75313000-3,	Invalidné príspevky
75313100-4	Príspevky v dočasnej invalidite
75314000-0	Podpora v nezamestnanosti
75320000-5	Dôchodkové programy pre štátnych zamestnancov
75330000-8	Rodinné prídavky
75340000-1	Detské prídavky
	Iné služby pre verejnosť, sociálne služby a osobné služby vrátane služieb poskytovaných odborovými zväzmi, politickými organizáciami, mládežníckymi združeniami a iné služby členských organizácií.
98000000-3	Iné služby pre verejnosť, sociálne služby a služby jednotlivcom
98120000-0	Služby poskytované odborovými zväzmi
98132000-7	Služby poskytované politickými organizáciami
98133110-8	Služby poskytované mládežníckymi združeniami
98130000-3	Rôzne služby členských organizácií
98131000-0	Náboženské služby
	Hotelové a reštauračné služby
55100000-1	Hotelové služby
55110000-4	Hotelové ubytovacie služby
55120000-7	Služby na organizovanie stretnutí a konferencií v hoteloch
55130000-0	Iné hotelové služby
55200000-2	Kempingy, táborská a iné nehotelové ubytovanie
55200000-2	Služby poskytované v mládežníckych ubytovniach (internátoch)
55220000-8	Služby poskytované v kempingoch
55221000-5	Služby poskytované pre karavany
55240000-4	Služby poskytované v dovolenkových strediskách a dovolenkových domoch
55241000-1	Služby poskytované v dovolenkových strediskách
55242000-8	Služby poskytované v dovolenkových domoch
55243000-5	Služby poskytované v detských prázdninových táboroch
55250000-7	Krátkodobý prenájom zariadeného ubytovania (krátkodobé ubytovacie služby v zariadených prenájmoch)
55260000-0	Služby poskytované v lôžkových vozňoch
55270000-3	Služby spojené s poskytovaním nocľahu a raňajok
55300000-3	Reštauračné služby a podávanie jedál
55310000-6	Čašnícke služby v reštauráciách
55311000-3	Čašnícke služby v reštauráciách pre obmedzenú klientelu

55312000-0	Čašnícke služby v reštauráciách pre neobmedzenú klientelu
55320000-9	Služby spojené s podávaním jedál
55321000-6	Služby spojené s prípravou jedál
55322000-3	Služby spojené s varením jedál
55330000-2	Bufetové služby
55400000-4	Služby spojené s podávaním nápojov
55410000-7	Správa barov
55521000-8,	Služby hromadného stravovania pre súkromné domácnosti
55521100-9	Rozvoz stravy
55521200-0	Donáška stravy
55520000-1	Služby hromadného stravovania
55522000-5	Služby hromadného stravovania pre spoločnosti prevádzajúce dopravu
55523000-2	Služby hromadného stravovania pre iné podniky alebo iné inštitúcie
55524000-9	Služby hromadného stravovania pre školy
55510000-8	Služby podnikových a školských jedální
55511000-5	Služby podnikových a školských jedální a iné bufetové služby s obmedzenou klientelou
55512000-2	Správa jedální
55523100-3	Školské stravovanie
	Právne služby, pokiaľ nie sú vylúčené podľa § 1 ods. 2 písm. n)
79100000-5	Právne služby
79110000-8	Právne poradenstvo a zastupovanie
79111000-5	Právne poradenstvo
79112000-2	Právne zastupovanie
79112100-3	Služby týkajúce sa zastupovania zúčastnených strán
79120000-1	Poradenské služby v oblasti patentov a autorských práv
79121000-8	Poradenské služby v oblasti autorských práv
79121100-9	Poradenské služby v oblasti autorských práv k softvéru
79130000-4	Právna dokumentácia a overovanie
79131000-1	Dokumentačné služby
79132000-8	Overovacie služby
79132100-9	Overovanie elektronického podpisu
79140000-7	Právne poradenstvo a informačné služby
75231100-5	Administratívne služby súdov (súvisiace so súdmi)
	Iné administratívne služby a vládne služby
75100000-7	Verejná správa
75110000-0	Všeobecná verejná správa
75111000-7	Výkonné a zákonodarné služby
75111100-8	Výkonné služby
75111200-9	Zákonodarné služby
75112000-4	Služby verejnej správy pre obchodné operácie
75112100-5	Projekty rozvoja verejnej správy
75120000-3	Agentúrne služby verejnej správy
75123000-4	Služby verejnej správy súvisiace s bývaním

75125000-8	Služby verejnej správy súvisiace s otázkami cestovného ruchu
75130000-6	Podporné (vedľajšie) služby pre vládu
75131000-3	Vládne služby
	Poskytovanie komunálnych služieb
75200000-8	Poskytovanie komunálnych služieb
75210000-1	Zahraničné veci a iné služby
75211000-8	Zahraničné veci
75211100-9	Diplomatické služby
75211110-2	Konzulárne služby
75211200-0	Služby súvisiace so zahraničnou hospodárskou pomocou
75211300-1	Služby súvisiace so zahraničnou vojenskou pomocou
75220000-4	Obrana
75221000-1	Vojenská obrana
75222000-8	Civilná ochrana
75230000-7	Justičné služby
75231000-4	Služby súdov
	Služby súvisiace s väzbou, služby verejnej bezpečnosti a záchranné služby v rozsahu, v ktorom nie sú vylúčené podľa § 1 ods. 2 písm. g)
75231210-	Väzenské služby
75231230-5	Eskortovanie väzňov
75231220-2	Služby väznic
75240000-0	Verejná bezpečnosť, právo a poriadok
75241000-7	Verejná bezpečnosť
75241100-8	Policajné služby
75242000-4	Verejné právo a poriadok
75242100-5	Verejný poriadok
75242110-8	Služby súdnych úradníkov (zriadencov)
75250000-3	Služby požiarnych zborov a záchranné služby
75251000-0	Služby požiarnych zborov
75251100-1	Požiarnické služby
75251110-4	Prevenčia proti požiarom
75251120-7	Hasenie lesných požiarov
75252000-7	Záchranné služby
79430000-7	Služby v oblasti krízového manažmentu
98113100-9	Služby jadrovej bezpečnosti
	Pátracie a bezpečnostné služby
79700000-1	Pátracie a bezpečnostné služby,
79711000-1	Bezpečnostné služby,
79713000-5	Monitorovanie poplachov,
79714000-2	Strážne služby,
79714100-3	Dozor,
79714110-6	Stopovacie systémy,
79715000-9	Služby na vystopovanie utečencov,

79716000-6	Hliadkové služby,
79720000-7	Služby na vydávanie identifikačných preukazov,
79721000-4	Vyšetrovacie služby a Služby detektívnej agentúry
79722000-1	Grafologické služby
79723000-8	Služby týkajúce sa analýzy odpadu
	Medzinárodné služby
98900000-2	Služby poskytované organizáciami a orgánmi v zahraničí (exteritoriálne)
98910000-5	Služby charakteristické pre medzinárodné organizácie a orgány
	Poštové služby
64000000-6	Poštové a telekomunikačné služby
64100000-7	Poštové a doručovateľské služby
64110000-0	Poštové služby
64111000-7	Poštové služby súvisiace s novinami a periodikami
64112000-4	Poštové služby súvisiace s listami
64113000-1	Poštové služby súvisiace s balíkmi
64114000-8	Priehradkové poštové služby
64115000-5	Prenajímanie poštových schránok
64116000-2	Služby poste restante
64122000-7	Služby interných firemných poslíčkov
	Rôzne služby
50116510-9	Protektorovanie pneumatík
71550000-8	Kováčske služby
(1) Na uvedené služby sa tento zákon nevzťahuje, ak sú organizované ako služby všeobecného záujmu nehnospodárskeho charakteru.	

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany**Test bežnej dostupnosti****Predmet zákazky:****Druh zákazky:****Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) zákona sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:**

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky a zároveň		
3	sú v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.*

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
----------------	---	---

* Nehodiace sa preškrtnite

Verejný obstarávateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

Dátum:

Spracoval:

Schválil: **Mgr. Filip LUKÁČ, starosta obce**

**Výzva na predloženie CP
ak PHZ je zisťovaná prieskumom trhu, anonymným zverejnením alebo prípravou trhovou
konzultáciou**

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

Adresa záujemcu

VÁŠ LIST ZN./ZO DŇA

NAŠA ZNAČKA

VYBAVUJE/LINKA

BYSTRÍČANY

Vec : Výzva na predloženie cenovej ponuky – zaslanie

Dovoľujeme si Vás požiadať o predloženie cenovej ponuky na predmet zákazky:

Doplň predmet zákazky

za účelom **zistenia predpokladanej hodnoty zákazky**.

Uvedenú požiadavku Vám predkladáme v súlade s ustanovením § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon).

Zároveň žiadame o predloženie neoverenej kópie oprávnenia na podnikanie v predmete zákazky a čestného vyhlásenia o tom, že nemáte zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. *)

Ak predložené ponuky presiahnu výšku xxxxxx, budú pre verejného obstarávateľa neprijateľné. *)

Pokiaľ predložené ponuky nepresiahnu výšku finančného limitu zákaziek s nízkou hodnotou, Vaša ponuka bude zároveň slúžiť pre účely **výberového konania**.

Vzhlľadom na ustanovenie § 21 zákona je pre kvalifikované vypracovanie cenovej ponuky potrebná obhliadka, na ktorú je možné si dohodnúť termín u kontaktnej osoby (uved' meno, mobil a mail). *)

Ponuku je možné predložiť elektronicky na mailovú adresu, alebo osobne v uzatvorenej obálke s označením: „.....“ **“dopíš predmet zákazky** do podateľne verejného obstarávateľa v termíne do **xx.xx.2019 do xx,xx hodiny**.

V rámci ponuky vyžadujeme predloženie cenovej ponuky, platnej do (uviesť termín platnosti ponuky pre účely stanovenia PHZ) podľa špecifikácie uvedenej v prílohe a lehotu dodania.

Veríme, že sa verejného obstarávania zúčastníte a predložíte ponuku na požadovaný predmet obstarávania v súlade s touto výzvou a priloženou špecifikáciou.

S pozdravom

Mgr. Filip LUKÁČ
starosta obce

*) nehodiace sa škrtnite

Príloha: Špecifikácia predmetu zákazky

Špecifikácia predmetu zákazky pre účely zistenia PHZ

„.....“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov

IČO:

tel.:

e-mail:

2. Typ zmluvy a predmet zákazky:

Objednávka/KZ/ZoD na predmet zákazky: „.....“

3. Podrobný popis predmetu zákazky

Podrobný popis predmetu zákazky je nasledovný:

(alebo podrobný opis je uvedený v prílohe)

Podrobný popis a spôsob stanovenia ceny je uvedený v prílohe vo formáte exe.

4. Miesto dodania:

5. Trvanie zmluvy do:

6. Lehota dodania od uzavretia zmluvy (v dňoch, týždňoch)

7. Jazyk ponuky: slovenský

8. Obsah ponuka:

- Oprávnenie na podnikanie
- Čestné vyhlásenie, že nemá zákaz účasť vo verejnom obstarávaní
- Cenová ponuka

9. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Štruktúra ceny je uvedená v opise predmetu zákazky.

**Prieskum trhu – výzva na predloženie cenových ponúk
ak PHZ bola zistená podľa § 6 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. z účtovníctva a je to ZNH**

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

Adresa záujemcu

VÁŠ LIST ZN./ZO DŇA

NAŠA ZNAČKA

VYBAVUJE/LINKA

BYSTRÍČANY

Vec : Výzva na predloženie cenovej ponuky – zaslanie

Dovoľujeme si Vás požiadať o predloženie cenovej ponuky na predmet zákazky:

„.....“

za účelom **výberového konania**.

Uvedenú požiadavku Vám predkladáme v súlade s ustanovením § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon).

Zároveň žiadame o predloženie neoverenej kópie oprávnenia na podnikanie v predmete zákazky a čestného vyhlásenia o tom, že nemáte zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. *)

Ak predložené ponuky presiahnu výšku xxxxxx, budú pre verejného obstarávateľa neprijateľné. *)

Vzhľadom na ustanovenie § 21 zákona je pre kvalifikované vypracovanie cenovej ponuky potrebná obhliadka, na ktorú je možné si dohodnúť termín u kontaktnej osoby (uved' meno, mobil a mail). *)

Ponuku je možné predložiť elektronicky na mailovú adresu, alebo osobne v uzatvorenej obálke s označením: **dopíš predmet zákazky**“ do podateľne verejného obstarávateľa v termíne do **xx.xx.2019** do **xx,xx** hodiny.

V rámci cenovej ponuky vyžadujeme predloženie cenovej ponuky, platnej do (uviest' termín platnosti ponuky) podľa špecifikácie uvedenej v prílohe a lehotu dodania.

Veríme, že sa verejného obstarávania zúčastníte a predložíte ponuku na požadovaný predmet obstarávania v súlade s touto výzvou a priloženou špecifikáciou.

S pozdravom

Mgr. Filip LUKÁČ
starosta obce

*) nehodiace sa škrtnite

Príloha: Špecifikácia predmetu zákazky / súťažné podklady (podľa potreby)

Špecifikácia predmetu zákazky/Súťažné podklady

(zákazka podľa § 117)

„.....“

10. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov

IČO:

tel.:

e-mail:

11. Typ zmluvy a predmet zákazky:

Objednávka/KZ/ZoD na predmet zákazky: „.....“

12. Podrobný popis predmetu zákazky

Podrobný popis predmetu zákazky je nasledovný:

(alebo podrobný opis je uvedený v prílohe)

Podrobný popis a spôsob stanovenia ceny je uvedený v prílohe vo formáte exe.

13. Miesto dodania:

14. Trvanie zmluvy do:

15. Lehota dodania od uzavretia zmluvy (v dňoch, týždňoch)

16. Jazyk ponuky: slovenský

17. Obsah ponuka:

- Oprávnenie na podnikanie
- Čestné vyhlásenie, že nemá zákaz úcastio vo verejnom obstarávaní
- Cenová ponuka

18. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Štruktúra ceny je uvedená v opise predmetu zákazky.

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

Príloha č. 5

Zápisnica z vyhodnotenia ponúk

Predmet zákazky

Druh predmetu zákazky: (tovar, služba, práca)

P. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Trhová cena v EUR s DPH	Trhová cena v EUR bez DPH	Kontaktná osoba č. tel. (v prípade tel. oslovenia)	Dátum spracovania	Poznámka (Spôsob vykonania prieskumu - telefonicky, osobne, mailom, internet)
-------	---	-------------------------	---------------------------	--	-------------------	---

1.			x			mailom
2.			11			internet
3.			23			telefonicky

Predpokladaná hodnota zákazky (stanovená na základe uvedených trhových cien bez DPH): xxxx € (resp. od – do)

Identifikácia vybraného dodávateľa:

ponuka č. x

Zdôvodnenie výberu:

- Najnižšia cena *)
- Iné (ak nebola vybraná najnižšia cena *)

Navrhnutý spôsob zadania zákazky:

- zmluva a následná fakturácia *)
- objednávka a následná fakturácia *)
- úhrada v hotovosti *)

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spĺňam podmienku nezaujatosti vo vzťahu k potenciálnym dodávateľom, a potvrdzujem že uvedené údaje sú pravdivé.

.....

.....

Vyhodnotil: zodpovedný zamestnanec:

meno, priezvisko a funkcia
dátum

podpis

*) nehodiace sa škrtnite

Prílohy:

Výzvy na predloženie cenových ponúk

Cenové ponuky

Doklady o oprávnení realizovať predmet zákazky (neoverené kópie)

Čestné vyhlásenie, že nemá zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 BystričanyBystričany *dátum***Z Á P I S N I C A o vyhodnotení ponúk**

zákazky s nízkou hodnotou zadávanej podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. **Predmet zákazky:**
Slovník spoločného obstarávania (CPV):
2. **Forma obstarania:** zákazka s nízkou hodnotou
3. **Informácia o zákazke:** Predmetom zákazky je
4. **Zoznam záujemcov, ktorým bola odoslaná výzva na preloženie ponuky:**

Por. č.	Záujemca (obchodné meno, adresa jeho sídla)
1.	
2.	
3.	

5. **Zoznam členov komisie:**

Komisia na vyhodnotenie predložených ponúk bola stanovená
v zložení:

Predseda komisie: *Meno, funkcia*

Členovia: *Mená, funkcie*

6. Zoznam uchádzačov, ktorí predložili ponuky s uvedením návrhov na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk, stanovenie poradia úspešnosti ponúk

P.č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Cena v € s DPH	Kontaktná osoba číslo telefón	Poradie

7. Zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia:

P.č.	Názov a sídlo firmy	Dôvod vylúčenia

8. Identifikácia úspešného uchádzača s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky:

Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade s kritériom stanoveným vo výzve na preloženie ponúk, komisia identifikovala úspešného uchádzača:

P.č.	Názov a sídlo firmy	Dôvod úspešnosti ponuky
1.	(<i>Názov a sídlo firmy</i>) IČO:	Dôvodom úspešnosti ponuky je najnižšia ponúknutá celková cena za celý predmet zákazky a splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa.

Vyhlasujeme, že spĺňame zákonné podmienky nestrannosti a dôvernosti.

Predseda komisie: *Meno, podpis*

Členovia : *Meno, podpis*

Meno, podpis

Na vedomie: štatutárny zástupca obce

Zápis obsahuje ako prílohy všetky predložené cenové ponuky vrátane dokladov o oprávnení podnikat' a čestných vyhlásení hospodárskych subjektov

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

Adresa záujemcu

VÁŠ LIST ZN./ZO DŇA

NAŠA ZNAČKA

VYBAVUJE/LINKA

BYSTRÍČANY

Vec: INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

V rámci výberového konania nám bola doručená Vaša cenová ponuka na predmet zákazky s názvom

„.....“

Po preskúmaní a vyhodnotení doručených ponúk Vám oznamujeme, že Vaša cenová ponuka bola najúspešnejšia, a preto Vašu cenovú ponuku ***prijímame***.

V súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní Vám oznamujeme poradie uchádzačov:

- 1.
- 2.
- 3.

Ďakujem za predloženú ponuku a žiadam Vás o predloženie návrhu zmluvy o dielo.

S pozdravom

Mgr. Filip LUKÁČ
starosta obce

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

Adresa záujemcu

VÁŠ LIST ZN./ZO DŇA

NAŠA ZNAČKA

VYBAVUJE/LINKA

BYSTRÍČANY

Vec: INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

V rámci výberového konania nám bola doručená Vaša cenová ponuka na predmet zákazky s názvom

„.....“

Po preskúmaní a vyhodnotení doručených ponúk Vám oznamujeme, že Vaša ponuka neuspela, nakoľko bola komisiou vyhodnotená ako neúspešnejšia v porovnaní s ponukou úspešného uchádzača:, IČO.....

V zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa o výbere najvhodnejšieho uchádzača pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie je možné podať námietky.

V súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní Vám oznamujeme poradie uchádzačov:

- 1.
- 2.
- 3.

Za spracovanie ponuky Vám vyslovujem poďakovanie.

S pozdravom

Mgr. Filip LUKÁČ
starosta obce

Obec Bystričany Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

ZÁPIS

z určenia predpokladanej hodnoty zákazky
(podľa ustanovenia § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov)

I. Názov, adresa a kontaktné údaje užívateľa predmetu zákazky

Názov: Obec Bystričany

Adresa: Mirka Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany

internetová adresa organizácie (URL):

Kontaktná osoba: *(uvedie sa meno, priezvisko a funkcia osoby, ktorá určuje PHZ)*

Telefón:

E-mail:

II. Názov zákazky:

(uvedie sa stručný a výstižný názov predmetu zákazky vo všeobecnej forme)

Druh zákazky: *(uvedie sa druh zákazky, napr. dodanie tovaru, poskytnutie služby alebo uskutočnenie stavebných prác)*

Spoločný slovník obstarávania (CPV): *(uvedie sa číselný kód podľa spoločného slovníka obstarávania)*

III. Spôsob určenia PHZ:

Uvedie sa spôsob určenia PHZ, napríklad na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky alebo prieskumom trhu z internetových stránok subjektov, elektronickou komunikáciou zaslaním výzvy na predloženie nezáväzných ponúk pre účely určenia PHZ, telefonicky, osobne.

Pri opakujúcich sa zákazkách sa uvedie z celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo z celkovej PHZ tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je zmluva uzatvorená na dlhšie obdobie ako 12 mesiacov.

Predpokladaná hodnota zákazky je:

.....
titul, meno, priezvisko,
funkcia a podpis osoby, ktorá určuje PHZ

Schválil:

Mgr. Filip LUKÁČ
starosta obce

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Predmet zákazky:

V súlade s § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení dolupodpísaný , štatutárny zástupca - konateľ spoločnosti , IČO: čestne vyhlasujem, že spoločnosť:

.....

nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V dňa

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača (odtlačok pečiatky)