



# OBEC BYSTRÍČANY

## VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE BYSTRÍČANY č. 6/2023

### o poskytovaní podpornej sociálnej služby v školskej jedálni

Návrh všeobecne záväzného nariadenia zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:

Návrh VZN 6/2023 vyvesený na úradnej tabuli dňa:	16.11.2023
Zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa:	16.11.2023
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	16.11.2023
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	27.11.2023
Pripomienky zasielať: <ul style="list-style-type: none"><li>- písomne na adresu: Obec Bystričany, M. Nešpora 1/17, 972 45 Bystričany</li><li>- elektronicky na emailovú adresu: obec@bystricany.sk</li></ul>	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	bez pripomienok

Schválené všeobecne záväzné nariadenie:

Na rokovaní OZ dňa:	04.12.2023
uznesením č.:	111/2023
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	05.12.2023
Zverejnené na webovom sídle obce a na elektronickej úradnej tabuli obce dňa:	05.12.2023
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2024

Obecné zastupiteľstvo obce Bystričany sa na základe samosprávnej pôsobnosti podľa § 4 ods. 1, ods. 3 písm. p) a § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, uznieslo na tomto

## ***Všeobecne záväznom nariadení***

**č. 6/2023**

### ***o poskytovaní podpornej sociálnej služby v školskej jedálni***

#### ***Článok 1***

#### **Úvodné ustanovenia**

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje rozsah a podmienky poskytovania podpornej sociálnej služby v školskej jedálni, okruh oprávnených prijímateľov tejto služby, spôsob jej zabezpečenia poskytovateľom, financovania a spôsob úhrady za jej poskytovanie v obci Bystričany.

#### ***Článok 2***

#### **Vymedzenie pojmov**

- (1) Podpornou sociálnou službou v školskej jedálni (ďalej len „sociálna služba“) sa rozumie poskytovanie jedného hlavného jedla denne, ktorým je spravidla obed (ďalej len „jedlo“), prijímateľovi tejto služby. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny potrebné na prípravu jedla. Za celkovú hodnotu jedla sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu jedla.
- (2) Poskytovateľom sociálnej služby je obec Bystričany (ďalej len „poskytovateľ“).
- (3) Žiadateľom je fyzická osoba, ktorá podala žiadosť o poskytovanie sociálnej služby.
- (4) Prijímateľom pre účely tohto nariadenia je fyzická osoba, ktorej sa za podmienok ustanovených týmto nariadením poskytuje sociálna služba.

#### ***Článok 3***

#### **Rozsah a podmienky poskytovania sociálnej služby**

- (1) Sociálnu službu zabezpečuje poskytovateľ prostredníctvom školskej jedálne pri Základnej škole s materskou školou v Bystričanoch (ďalej len „jedáleň“).
- (2) Poskytované jedlo sa pripravuje v súlade so zásadami zdravej výživy. Hodnotu stravnej jednotky a celkovú cenu jedla určuje obec nariadením.

- (3) Sociálna služba sa poskytuje len v pracovných dňoch. Poskytovateľ môže z technických alebo prevádzkových dôvodov jedálne určiť deň alebo obdobie, v ktorom sa sociálna služba nebude poskytovať.
- (4) Jedáleň vydáva jedlo priamo prijímateľovi. Na tento účel je prijímateľ povinný zabezpečiť si na vlastné náklady vhodné nádoby. Za ich hygienu a čistotu zodpovedá prijímateľ.
- (5) Prijímateľom sociálnej služby môže byť fyzická osoba s trvalým pobytom v obci Bystričany:
  - a) ktorá dovŕšila vek potrebný na starobný dôchodok alebo
  - b) ktorej bol pre jej ťažké zdravotné postihnutie alebo dlhodobu nepriaznivý zdravotný stav priznaný invalidný dôchodok alebo sa jej poskytuje domáca opatrovateľská služba.
- (6) Sociálna služba sa poskytuje na základe poskytovateľom schválenej písomnej žiadosti žiadateľa. Žiadosť musí obsahovať:
  - a) priezvisko, a meno, dátum narodenia a adresu trvalého bydliska žiadateľa,
  - b) dôvod poskytovania sociálnej služby v zmysle ods. 5,
  - c) zoznam všetkých osôb žijúcich so žiadateľom v spoločnej domácnosti, spolu s výškou príjmu všetkých osôb v domácnosti,
  - d) čestné prehlásenie žiadateľa, že v žiadosti uviedol pravdivé údaje a jeho podpis.
- (7) Poskytovateľ môže v prípade pochybností požiadať od prijímateľa preukázanie skutočností uvedených v žiadosti.
- (8) Poskytovateľ je povinný rozhodnúť o poskytovaní sociálnej služby najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom bola podaná žiadosť o poskytovanie sociálnej služby.

#### *Článok 4*

#### **Financovanie sociálnej služby**

- (1) Poskytovaná sociálna služba je financovaná:
  - a) z rozpočtu poskytovateľa,
  - b) z úhrady za sociálnu službu od prijímateľa
- (2) Pre potreby určenia výšky príspevku z rozpočtu poskytovateľa sa príjem domácnosti žiadateľa porovnáva s referenčným príjmom, ktorý sa určí ako súčet referenčných hodnôt všetkých členov domácnosti. Do výšky príjmu domácnosti žiadateľa sa zarátavajú všetky príjmy členov jeho domácnosti.
- (3) Referenčná hodnota pre prvú osobu v domácnosti je:
  - a) 560,00 eur,
  - b) 620,00 eur,
  - c) 690,00 eur.
- (4) Referenčná hodnota pre každú ďalšiu osobu v domácnosti je 430 eur.
- (5) Referenčná hodnota podľa odsekov 3 a 4 sa v každý nasledujúci kalendárny rok, počnúc rokom 2025, navýši o percento zákonnej valorizácie dôchodkov, určené pre príslušný kalendárny rok. Takto navýšená referenčná hodnota sa zaokrúhli na celé eurá nahor.

- (6) Prijímateľovi sa z rozpočtu poskytovateľa poskytuje príspevok na jedno odobraté jedlo vo výške:
- 1,80 eura, ak príjem jeho domácnosti je nižší alebo rovný referenčnému príjmu vypočítanému s referenčnou hodnotou uvedenou v ods. 3 písmeno a),
  - 1,50 eura, ak príjem jeho domácnosti je vyšší ako v písmene a) a zároveň nižší alebo rovný referenčnému príjmu vypočítanému s referenčnou hodnotou uvedenou v ods. 3 písmeno b),
  - 1,20 eura, ak príjem jeho domácnosti je vyšší ako v písmene b) a zároveň nižší alebo rovný referenčnému príjmu vypočítanému s referenčnou hodnotou uvedenou v ods. 3 písmeno c).
- (7) Výška mesačnej úhrady prijímateľa sa určí ako súčin výšky úhrady za jedno jedlo stanovenej osobitným nariadením, zníženej o príspevok poskytovateľa podľa tohto nariadenia a počtu objednaných jedál. Preplatok za vopred odhlásené jedlá sa započíta s úhradou za kalendárny mesiac ktorý nasleduje ako druhý po kalendárnom mesiaci v ktorom preplatok vznikol. Ak to nie je možné, vyplatí sa prijímateľovi v hotovosti z pokladne.
- (8) Úhradu za poskytovanie podpornej sociálnej služby je prijímateľ, ktorému sa poskytuje príspevok, povinný uhradiť v hotovosti do pokladne poskytovateľa alebo bezhotovostne na jeho bankový účet vždy vopred, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu za ktorý úhradu vykonáva. Ak sa prijímateľovi z dôvodu výšky príjmu neposkytuje príspevok podľa ods. 6), platby za objednané jedlá uhrádza priamo v školskej jedálni.
- (9) Objednané jedlo je možné vopred v jedálni osobne alebo telefonicky odhlásiť, najneskôr však do 13:00 hod v posledný pracovný deň ktorý predchádza dňu z ktorého sa jedlo odhlasuje.

#### *Článok 5*

#### **Povinnosti prijímateľa sociálnej služby**

- Prijímateľ sociálnej služby je v prípade zmeny príjmov, zmeny bydliska alebo zmeny rodinných pomerov, ktorá má vplyv na poskytovanie sociálnej služby alebo na podmienky poskytovania sociálnej služby, ohlásiť túto skutočnosť bez zbytočného odkladu poskytovateľovi. V prípade, že aj naďalej požaduje poskytovanie sociálnej služby, je povinný podať novú žiadosť.
- Na výzvu poskytovateľa je prijímateľ povinný preukázať skutočnosť uvedené v žiadosti hodnovernými dokladmi.

#### *Článok 6*

#### **Ukončenie poskytovania sociálnej služby**

- Poskytovanie podpornej sociálnej služby v jedálni môže poskytovateľ hromadne zrušiť len na základe nariadenia.

- (2) Poskytovateľ je oprávnený ukončiť alebo pozastaviť poskytovanie sociálnej služby prijímateľovi, ktorý:
- a) o to požiadal,
  - b) na výzvu poskytovateľa v stanovenej lehote hodnoverne nepreukáže skutočnosti, na základe ktorých sa mu poskytuje sociálna služba,
  - c) neuhradil úhradu za poskytovanie sociálnej služby ani do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom sa mu sociálna služba poskytuje.

*Článok 7*  
**Záverečné ustanovenia**

- (1) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo Bystričany.
- (2) Týmto všeobecne záväzným nariadením sa zrušuje:  
Všeobecne záväzné nariadenie obce Bystričany č. 2/2019 o poskytovaní podpornej sociálnej služby v školskej jedálni, schválené dňa 8.8.2019 uznesením č. 52/2019 v znení neskorších všeobecne záväzných nariadení.

V Bystričanoch, 16.11.2023

Mgr. Filip Lukáč  
starosta obce